

# 巢学文件

关于印发《巢学新入学  
审实施办》



---

# 巢学新入学 审 实施办











附件 1:

### 巢湖学院新生入学资格初查情况一览表

学院 \_\_\_\_\_

| 学号 | 专业 | 班级 | 姓名 | 性别 | 身份证号 | 考生号 | 是否合格 | 备注 |
|----|----|----|----|----|------|-----|------|----|
|    |    |    |    |    |      |     |      |    |
|    |    |    |    |    |      |     |      |    |
|    |    |    |    |    |      |     |      |    |
|    |    |    |    |    |      |     |      |    |
|    |    |    |    |    |      |     |      |    |
|    |    |    |    |    |      |     |      |    |

复查人（签名）:

学院（盖章）  
年 月 日

注：1. 审查合格的，填写“合格”，不合格的填写“不合格”，并在备注栏内注明原因。



附件 2:

## 巢湖学院新生入学资格复查情况书面报告模板（供参考）

### 20\*\*年\*\*\*学院新生入学资格复查小结

主要内容:

#### 一、复查领导小组组成情况

组长:

成员:

#### 二、复查情况

介绍复查实施情况

#### 三、复查结果

复查过程中，如发现冒名顶替、弄虚作假等行为的学生，请填写下表:

| 专业 | 班级 | 姓名 | 性别 | 学号 | 资格复查情况 |
|----|----|----|----|----|--------|
|    |    |    |    |    |        |
|    |    |    |    |    |        |

如所有学生入学资格核查无问题，请注明：“经核查，未发现冒名顶替、弄虚作假等行为的学生”

#### 四、复查人员签名

专业 1 复查人（签名）:

专业 2 复查人（签名）:

.....

学院（盖章）:

年 月 日

